

## Informacijski sistem NZS - Regista

### Navodila klubskim uporabnikom za uporabo registracijskega modula

---

## KAZALO

1.	PRIJAVA V NZS INFORMACIJSKI SISTEM REGISTA.....	2
2.	SPLOŠNO.....	3
3.	ISKANJE IGRALCA.....	4
4.	NOVA REGISTRACIJA (PRVA REGISTRACIJA).....	1
5.	PRESTOP/REGISTRACIJA.....	3
6.	SKLENITEV PROFESIONALNE POGODBE ALI ANEKSA.....	2
7.	PREKINITEV PROFESIONALNE POGODBE.....	3
8.	POSOJA IGRALCA.....	4
9.	SPREMEMBA PODATKOV.....	6
10.	ODDAJA ZDRAVNIŠKEGA POTRDILA.....	7
11.	PREGLED SEZNAMA REGISTRACIJSKIH VLOG.....	9

## 1. PRIJAVA V INFORMACIJSKI SISTEM REGISTA

Nogometno-informacijski sistem NZS – spletna aplikacija Regista, ki omogoča registracijo igralcev in igralk (v nadaljevanju »igralcev), se nahaja na spletni strani <http://regista.nzs.si>.

Sistem Regista je kompatibilen z vsemi najpogosteje uporabljenimi spletnimi brskalniki (Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Internet Explorer), priporočamo pa uporabo Google Chrome brskalnika.

Za prijavo v sistem potrebujete uporabniško ime in geslo, ki vam bosta poslana na e-naslov, ki ste ga navedli za prejem teh podatkov. Uporabniško ime in geslo vnesete v polja za prijavo v sistem in kliknete »**Prijava**«.

### Prijavite se v NZS sistem Regista

Uporabniško ime

Geslo

Zapomni si me

[Ste pozabili geslo?](#)

[Prijava](#)

Po uspešni prijavi se vam prikaže pozdravna stran s hitrimi bližnjicami do bistvenih zadev. V začetni fazi, do začetka sezone 2016/2017, bo v uporabi samo registracijski modul oziroma bližnjici »**Moje registracije**« in »**Zdravniški pregledi**«.

V kolikor ste geslo pozabili in si ga želite na novo pridobiti, kliknite na »**Ste pozabili geslo?**«, nakar se vam prikaže polje za vnos vašega registriranega e-naslava, na katerega boste prejeli potrditveno povezavo za ponastavitev gesla. V primeru težav nas kontaktirajte na [regista@nzs.si](mailto:regista@nzs.si).

### Ponastavitev gesla

Vnesite vaš e-naslov, na katerega vam bomo poslali povezavo za ponastavitev vašega gesla.

E-pošta

[Ponastavi moje geslo](#)

V primeru težav nas kontaktirajte na [regista@nzs.si](mailto:regista@nzs.si).

## 2. SPLOŠNO

Po uspešno izvedeni prijavi se pojavi pozdravna stran, kjer so prikazane tudi bližnjice do najbolj bistvenih zadev, ki jih bo klubski uporabnik uporabljal. **Do sezone 2016/2017 bo v uporabi samo registracijski del** (oba sredinska kroga na sliki):

- **Moje registracije** (uporabljate za oddajo in pregled vaših registracijskih vlog)
- **Zdravniški pregledi** (uporabljate za oddajo in pregled zdravniških potrdil)



slika3: pozdravna stran po uspešno izvedeni prijavi v sistem Regista

Za oddajo registracijske vloge kliknite na **»Moje registracije«**. Na tej strani so/bodo prikazane vse registracijske vloge, ki ste jih oddali v sistem Regista. Logika oddaje in potrjevanja registracijskih vlog se bistveno ne razlikuje od tiste, ki je že v uporabi. Potek optimalnega procesa obdelave registracijske vloge, po korakih:

*oddaja vloge s strani klubskega uporabnika -> vloga na RK -> vloga na NZS -> vloga zaključena*

### 3. ISKANJE IGRALCA

1. KORAK – klik na »Moje registracije«
2. KORAK – klik na »Nova registracija« - odpre se glavno iskalno okno za igralca
3. KORAK – izbira igralca (poiščete igralca, za katerega želite oddati vlogo)

#### Primer A:

#### ŽE OBSTOJEČI IGRALEC

V kolikor gre za že obstoječega igralca, ga lahko poiščete po imenu in priimku ali po njegovi registracijski številki: vnesete reg. številko in kliknete »Išči«. V kolikor igralec obstaja v sistemu, bo prikazan med rezultati pod iskalno vrstico. Igralca izberete s klikom na »Odpri«, nakar se vam odpre okno, kjer boste lahko izbrali naslednje možnosti:

- **prestop**
- **posoja**
- **sklenitev profesionalne pogodbe**
- **prekinitev profesionalne pogodbe**
- **sprememba podatkov**

Priimek

Ime

Datum rojstva

Registracijska številka

#### Rezultati

Iz spodnjega seznama izberite ustreznega igralca:

Številka Sportne izkaznice	Priimek	Ime	Datum rojstva	Klub	
67439	Vidmar	Marko	13.06.1996	NK Kočevje	<input type="button" value="Odpri"/>

Nadaljevanje poteka »Prestop« v točki 5

#### Primer B:

#### NOV IGRALEC, KI ŠE NE OBSTAJA V BAZI NZS

V kolikor želite registrirati igralca, ki še nikoli ni bil registriran, potem morate v tem koraku **obvezno** izpolniti podatke:

- Ime
- Priimek
- Datum rojstva

Ko izpolnete te podatke, kliknete na gumb »Išči«. Sistem bo preveril, če v bazi NZS obstaja igralec z vpisanim imenom, priimkom in datumom rojstva. V kolikor ne obstaja, bo ponudil dve opciji:

- Registracija nogomet (izberete za nogomet)
- Registracija futsal (izberete za futsal)

Priimek

Ime

Datum rojstva

Registracijska številka

Ni najdenih rezultatov!

Nadaljevanje poteka »Nova registracija nogomet« v točki 4

## 4. NOVA REGISTRACIJA (PRVA REGISTRACIJA)

Ko vam sistem ponudi opciji »Nova registracija nogomet« in »Nova registracija futsal«, izberete ustrezno s klikom na gumb. Odpre se registracijska vloga za prvo registracijo, kjer so osnovni podatki o klubu, imenu in priimku in datumu rojstva igralca že izpolnjeni, vi pa morate obvezno izpolniti polja, ki so na vlogi poimenovana z odebeljenimi črkami.

Obrazložitev polj, katera je možno/potrebno izpolniti:

- Pristojna registracijska komisija – izberete registracijsko komisijo, ki je pristojna za obravnavo vloge
- Državljanstvo – iz spustnega seznama izberete državljanstvo igralca
- EMŠO – obvezno izpolnite le v primeru, če gre za slovenskega državljana
- KZZ – obvezno izpolnite le v primeru, če gre za slovenskega državljana
- Spol – izberete spol igralca
- E-naslov – navedite e-naslov igralca
- Dovoljena uporaba e-naslova – izberete da/ne
- Država prebivališča – obvezen podatek, katerega izberete iz spustnega seznama
- Naslov – obvezen podatek, katerega izbirate iz šifranta že obstoječih naslovov v Sloveniji. **V** kolikor gre za tuji naslov, ga vpišete prostoročno
- Mesto – izberete iz spustnega seznama
- Kraj (tujina) – izpolnite, če gre za prebivališče izven Slovenije
- Pošta (tujina) – izpolnite, če gre za prebivališče izven Slovenije
- Dovoljena uporaba domačega naslova – obvezno izberete da/ne
- Prihod iz tujine – označite s kljukico, v kolikor igralec prihaja iz tujine
- Stari (prejšnji) klub – navedite tuji klub za katerega je bil igralec registriran pred prestopom
- Država – navedite državo tujega kluba za katerega je bil igralec registriran pred prestopom
- Status v prejšnjem klubu – navedite status igralca v tujem klubu: amater/profesionalec
- Status v novem klubu – navedite status igralca, ki ga bo imel v novem klubu: amater/profesionalec
- Številka pogodbe – navedite številko profesionalne pogodbe, sklenjeno med novim klubom in igralcem (samo, če gre za profesionalca)
- Pogodba velja od – navedite dan začetka veljavnosti profesionalne pogodbe
- Pogodba velja do – navedite dan do katerega velja profesionalna pogodba
- Opomba kluba – neobvezno polje, kjer lahko pustite vaš komentar
- Dokumenti – pripnite zahtevane dokumente. Tisti, ki niso potrebni bodo pasivni oziroma nanje ne boste mogli klikniti. Obvezni dokumenti so odebeljeni. Priloge:
  - Osebna izkaznica – priložite scan osebnega dokumenta igralca
  - Zdravstvena izkaznica – priložite scan zdravstvene izkaznice igralca
  - Fotografija igralca – pripnite fotografijo igralca. **Fotografija mora biti v dimenzijah 295px X 413px**
  - Soglasje za registracijo – priložite scan soglasja za registracijo
  - Delovno dovoljenje ali vloga za delovno dovoljenje – pripnite samo v primeru, če gre za igralca tujca profesionalca
  - Pogodba – pripnite samo, če gre za registracijo profesionalca
  - Druge priloge 1 in 2 – možnost dodajanja drugih prilog

Vlogo lahko shranite kot osnutek s klikom na »shrani« ali jo oddate na ustrezno registracijsko komisijo (RK) s klikom na »oddaj vlogo«.

Če ste kakšen obvezno zahtevan podatek pozabili navesti oziroma bi manjkala ena izmed zahtevanih priponek, vloge ne bo možno oddati, sistem pa vas bo sistem na napako opozoril z rdeče obarvanim opozorilom na vrhu vloge ter rdeče označenimi polji, kjer se je pojavila napaka.

Primer vloge za prvo registracijo igralca:

## Registracije igralcev

Seznam registracijskih vlog

Nova registracija

Zdravniška potrdila

### Nova registracija

Pristojna registracijska komisija

Zastopnik

Pristojna registracijska komisija

Klub

Klub

Identifikacijski podatki

Priimek

Ime

Datum rojstva

Državljanstvo

EMŠO

KZZ

Spol

e-naslov

E-naslov

Dovoljena uporaba e-naslava

Naslov prebivališča

Država prebivališča

Naslov

Mesto

Kraj (tujina)

Pošta

Dovoljena uporaba domačega naslova

## Prihod iz tujine

Prihod iz tujine

Stari (prejšnji) klub

Država

Status v starem (prejšnjem) klubu

## Status v novem klubu

Status v novem klubu

Številka pogodbe

Pogodba velja od

Pogodba velja do

## Opomba kluba

Opomba kluba

## Dokumenti

**Osebna izkaznica**

Nobena datot...a ni izbrana

**Zdravstvena izkaznica**

Nobena datot...a ni izbrana

Delovno dovoljenje

Nobena datot...a ni izbrana

Delovno dovoljenje vloga

Nobena datot...a ni izbrana

Pogodba

Nobena datot...a ni izbrana

**Fotografija igralca**

Nobena datot...a ni izbrana

**Soglasje za registracijo**

Nobena datot...a ni izbrana

Druge priloge 1

Nobena datot...a ni izbrana

Druge priloge 2

Nobena datot...a ni izbrana



## 5. PRESTOP/REGISTRACIJA

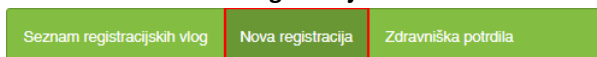
Vlogo »**Prestop/registracija**« uporabljate za oddajo vloge za:

- Prestop igralca v vaš klub
- Registracijo igralca futsala, če je ta že registriran kot igralec nogometa (posledično bo aktiven v obeh klubih)
- Registracijo igralca za nogomet, če je ta že registriran kot igralec futsala (posledično bo aktiven v obeh klubih)
- Za ponovno prvo registracijo (za igralca, ki je bil neaktiven več kot 30 mesecev, itd.)

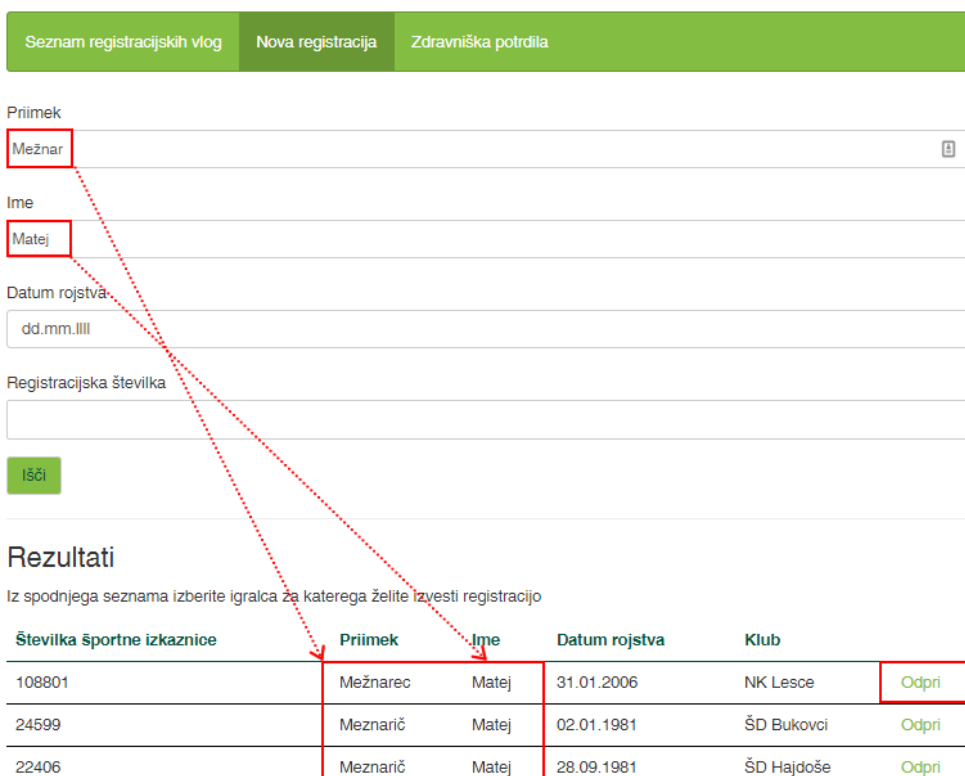
1. KORAK: klik na »**Moje registracije**«:



2. KORAK: klik na »**Nova registracija**«



3. KORAK: izbira igralca oziroma iskanje igralca po imenu, priimku ali registracijski številki. Prikaže se seznam z rezultati, nato se klikne na »**Odpri**«, na skrajni desni strani ob imenu igralca:



Seznam registracijskih vlog   Nova registracija   Zdravniška potrdila

Priimek

Ime

Datum rojstva

Registracijska številka

**išči**

**Rezultati**

Iz spodnjega seznama izberite igralca za katerega želite izvesti registracijo

Številka športne izkaznice	Priimek	Ime	Datum rojstva	Klub	Odpri
108801	Mežnarec	Matej	31.01.2006	NK Lesce	Odpri
24599	Meznarič	Matej	02.01.1981	ŠD Bukovci	Odpri
22406	Meznarič	Matej	28.09.1981	ŠD Hajdoše	Odpri

4. KORAK – klik na »**Prestop/Registracija**« ali »**Prestop/Registracija futsal**«, če gre za futsal registracijo. V okvirčku se izpišejo trenutni podatki o igralcu (glej sliko):

Seznam registracijskih vlog	<b>Nova registracija</b>	Zdravniška potrdila
-----------------------------	--------------------------	---------------------

Podatki o igralcu: Mežnarec Matej	
Datum rojstva: 31.01.2006	Trenuten klub: NK Lesce
Registracijska številka: 108801	Status igralca: Amater

<b>Prestop / registracija</b>	Sklenitev profesionalne pogodbe/aneksa	Prekinitev profesionalne pogodbe	Posoja
-------------------------------	--	----------------------------------	--------

<b>Prestop / registracija - futsal</b>	<b>Sklenitev profesionalne pogodbe/aneksa - futsal</b>	<b>Prekinitev profesionalne pogodbe - futsal</b>
<b>Posoja - futsal</b>		

Sprememba podatkov
--------------------

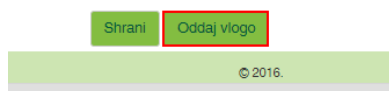
5. KORAK – izpolnitev registracijske vloge, ki se odpre po kliku na gumb »**Prestop/Registracija**« kjer izpolnite sledeča polja:

- Pristojna registracijska komisija – izberete registracijsko komisijo, ki je pristojna za obravnavo vloge
- Prihod iz tujine – označite s kljukico, v kolikor igralec prihaja iz tujine
- Stari (prejšnji) klub – navedite tuji klub za katerega je bil igralec registriran pred prestopom
- Država – navedite državo tujega kluba za katerega je bil igralec registriran pred prestopom
- Status v prejšnjem klubu – navedite status igralca v tujem klubu: amater/profesionalec
- Status v novem klubu – navedite status igralca, ki ga bo imel v novem klubu: amater/profesionalec
- Številka pogodbe – navedite številko profesionalne pogodbe, sklenjeno med novim klubom in igralcem (samo, če gre za profesionalca)
- Pogodba velja od – navedite dan začetka veljavnosti profesionalne pogodbe
- Pogodba velja do – navedite dan, do katerega velja profesionalna pogodba
- Opomba kluba – neobvezno polje, kjer lahko pustite vaš komentar
- Dokumenti – pripnite zahtevane dokumente. Tisti, ki niso potrebni bodo pasivni oziroma nanje ne boste mogli klikniti. Obvezni dokumenti so odebeljeni. Priloge:
  - Osebna izkaznica – priložite scan osebnega dokumenta igralca
  - Zdravstvena izkaznica – priložite scan zdravstvene izkaznice igralca
  - Fotografija igralca – pripnite fotografijo igralca. **Fotografija mora biti v dimenzijah 295px X 413px**
  - Soglasje za registracijo – priložite scan soglasja za registracijo
  - Izpisnica – priložite izpisnico
  - Plačilo nadomestila – priložite potrdilo o plačilu nadomestila
  - Delovno dovoljenje ali vloga za delovno dovoljenje – pripnite samo v primeru, če registrirate igralca tujca profesionalca
  - Pogodba – pripnite samo, če gre za registracijo profesionalca
  - Druge priloge 1 in 2 – možnost dodajanja drugih prilog

V kolikor gre za prestop mladoletnega igralca iz tujine, je vlogi potrebno pripeti še sledeče dokumente:

- Pogodba o zaposlitvi – igralec
- Delovno dovoljenje – igralčevi starši
- Delovno dovoljenje – igralec
- Dokazilo identitete&nacionalnosti - igralčevi starši
- Dokazilo o datumu rojstva (rojstni list) – igralec
- Dokazilo o identitete&nacionalnosti – igralec
- Dokazilo o prebivališču – igralec
- Dokazilo o prebivališču –igralčevi starši
- Dokazilo o razdalji pravila »50 km«
- Dokazilo o soglasju zveze, ki jo igralec zapušča
- Dokumenti o akademskem izobraževanju
- Dokumenti o namestitvi in oskrbi
- Dokumenti o nogometnem izobraževanju
- Dovoljenje staršev
- Pogodba o zaposlitvi – igralčevi starši
- Pogodba o zaposlitvi – igralec
- Zahtevek za odobritev mednarodnega certifikata
- Zahtevek za odobritev prve registracije

6. KORAK – oddaja vloge: registracijsko vlogo oddate s klikom na gumb »**Oddaj vlogo**«



7. KORAK – ko je vloga uspešno oddana se vam prikaže pregled oddane vloge, katere ni več možno urejati. Lahko zgolj oddate »**Dopolnitev vloge**«, v kolikor ste kaj pozabili pripeti. Z rdečo sta označeni polji:

- **Tiskaj vlogo** – kliknite tukaj, če želite natisniti vlogo, ki ste jo oddali na RK
- **Vloga na RK** – je trenutni **status** vaše registracijske vloge; več o statusih v nadaljevanju navodil

Primer vloge za prestop/registracijo igralca:

## Prestop / registracija - 00204 / Mežnarec Matej (31.01.2006)

Zgodovina igralca **Tiskaj vlogo** Spremenjeno v vloga na rk: 1.3.2010, 12:03 Ustvaril Sekretar Jože ob 1.3.2010, 12:03 Posodobil Sekretar Jože ob 1.3.2010, 12:03 **Vloga na RK**

Dopolnitev vloge

Prestop / registracija - 00204	
Pristojna registracijska komisija:	MNZ
<b>Nogometni klub:</b>	ND Slovan
Zastopnik:	Sekretar Jože
<b>Priimek in ime igralca:</b>	Mežnarec Matej
Datum rojstva:	31.01.2006
Emšo:	3101006500068
Kzz:	47178025
Spot:	Moški
Državljanstvo:	Slovenija
<b>Registracijska številka:</b>	108801
Prihod iz tujine:	Ne
<b>Stari (prejšnji) klub:</b>	-
Država:	-
Status v starem (prejšnjem) klubu:	-
<b>Status v novem klubu:</b>	Amater
<b>Številka pogodbe:</b>	-
Veljavnost pogodbe v novem klubu (za profesionalce):	od - do -
Številka pogodbe v novem klubu (za profesionalce):	-
Opomba kluba:	test
Priloge	
Osebn izkaznica	-
Sporazum o mešanem nogometu	-
Pogodba	-
Izpisnica	-
Plačilo nadomestila	-
Fotografija igralca	✓ Podrobnosti
Soglasje za registracijo	✓ Podrobnosti
Druge priloge 1	-
Druge priloge 2	-
Kraj:	Datum:
Zakoniti zastopnik kluba:	Podpis:
	m.p.
Igralec:	Podpis:
Zakoniti zastopnik igralca:	Podpis*:
*Podpis je potreben kadar gre za mladoletnega igralca.	

## 6. SKLENITEV PROFESIONALNE POGODBE ALI ANEKSA

Opcijo »Sklenitev profesionalne pogodbe« uporabite za oddajo vloge za sklenitev nove pogodbe ali aneksa s profesionalnim igralcem nogometa v vašem klubu.

KORAKI od 1 do 3: enako kot pri »Prestop« (glej prejšnjo stran)

4. KORAK: klik na opcijo »Sklenitev profesionalne pogodbe/aneksa«

5. KORAK: izpolnitev vloge, ki se prikaže, in sicer:

- Številka pogodbe – navedite številko profesionalne pogodbe, sklenjeno med vašim klubom in igralcem (samo, če gre za profesionalca)
- Pogodba velja od – navedite dan začetka veljavnosti profesionalne pogodbe
- Pogodba velja do – navedite dan, do katerega velja profesionalna pogodba
- Opomba kluba – neobvezno polje, kjer lahko pustite vaš komentar; v kolikor vlagate aneks, to ustrezno navedite v tem polju
  - Dokumenti – pripnite zahtevane dokumente (»Pogodba«), opcijsko tudi »Druge priloge«

6. KORAK: oddaja vloge s klikom na »Oddaj vlogo«; vlogo si kot osnutek lahko shranite med vaše registracijske vloge s klikom na gumb »Shrani«. Osnutek vloge bo samo pri vas in kot aktivna vloga ne bo oddan na NZS.

Pregled vloge za »Sklenitev profesionalne pogodbe/aneksa«:

### Registracije igralcev

Seznam registracijskih vlog   Nova registracija   Zdravniška potrdila

#### Sklenitev profesionalne pogodbe/aneksa / Suarez Luis (24.01.1987)

Pogodba

Zastopnik	Sekretar Jože
Številka pogodbe	01-LS-2016
Pogodba velja od	01.07.2015
Pogodba velja do	30.06.2016

Opomba kluba

Opomba kluba

Dokumenti

Pogodba	<input type="button" value="Izberite datoteko"/> pogodba.jpg 100%
Druge priloge 1	<input type="button" value="Izberite datoteko"/> Nobena datoteka ni izbrana
Druge priloge 2	<input type="button" value="Izberite datoteko"/> Nobena datoteka ni izbrana

## 7. PREKINITEV PROFESIONALNE POGODBE

Opcijo »**Prekinitev profesionalne pogodbe**« uporabite za oddajo vloge za prekinitev pogodbe ali aneksa s profesionalnim igralcem nogometa v **vašem** klubu.

KORAKI od 1 do 3: enako kot pri »Prestop« (glej prejšnjo stran)

4. KORAK: klik na opcijo »**Prekinitev profesionalne pogodbe**«

5. KORAK: izpolnitev vloge, ki se prikaže, in sicer:

- Številka pogodbe – navedite številko profesionalne pogodbe, sklenjeno med vašim klubom in igralcem (samo, če gre za profesionalca)
- Pogodba velja od – navedite dan začetka veljavnosti profesionalne pogodbe
- Pogodba velja do – navedite dan, do katerega velja profesionalna pogodba
- Opomba kluba – neobvezno polje, kjer lahko pustite vaš komentar
- Dokumenti – pripnite zahtevane dokumente (»Pogodba«), opcijsko tudi »Druge priloge«

6. KORAK: oddaja vloge s klikom na »**Oddaj vlogo**«; vlogo si kot osnutek lahko shranite med vaše registracijske vloge s klikom na gumb »**Shrani**«. Osnutek vloge bo samo pri vas in kot aktivna vloga ne bo oddan na NZS.

Pregled vloge za »**Prekinitev profesionalne pogodbe**«:

### Registracije igralcev

Seznam registracijskih vlog   Nova registracija   Zdravniška potrdila

#### Prekinitev profesionalne pogodbe / Suarez Luis (24.01.1987)

Prekinitev pogodbe

Zastopnik	Sekretar Marko
Številka pogodbe	01-LS-2016
Datum prekinitve	01.03.2016
Dokumenti	
Sporazum o prekinitvi pogodbe	Izberite datoteko   sporazum-o-prekinitvi.pdf 100%
	Shrani   Oddaj vlogo

**Vsako z vaše strani oddano vlogo** si lahko po uspešni oddaji vloge natisnete s klikom na povezavo »**Tisk vloge**«, ki se pojavi, takoj ko oddate vlogo na NZS.

#### Prekinitev profesionalne pogodbe - 00205 / Suarez Luis (24.01.1987)

Zgodovina igralca	Tiskaj vlogo	Spremenjeno v vloga na rk: 1.3.2016, 13:03	Ustvaril Sekretar Marko ob 1.3.2016, 13:03	Posodobil Sekretar Marko ob 1.3.2016, 13:03	Vloga na FK
-------------------	--------------	---	---	--	-------------

Vsaka z vaše strani oddana vloga bo vidna v vašem seznamu registracijskih vlog, če kliknete na »**Moje registracije**«.

## 8. POSOJA IGRALCA

Opcijo »**Posoja igralca**« uporabite za oddajo vloge za posojanje igralca.

KORAKI od 1 do 3: enako kot pri »**Prestop**« (glej stran 8)

4. KORAK: klik na opcijo »**Posoja**«

5. KORAK: izpolnitev polj na vlogi, ki se prikaže, in sicer:

- Posoja iz kluba – navedite klub, iz katerega prihaja igralec na posojanje v nov klub
- Številka pogodbe – navedite številko pogodbe o posojanju, sklenjeno med novim klubom in igralcem
- Pogodba velja od – navedite dan začetka veljavnosti pogodbe o posojanju
- Pogodba velja do – navedite dan, do katerega velja pogodba o posojanju
- Opomba kluba – neobvezno polje, kjer lahko vpišete vaš komentar
- Dokumenti – pripnite zahtevane dokumente:
  - Fotografija igralca - . **Fotografija mora biti v dimenzijah 295px X 413px**
  - Soglasje za registracijo – izpolnjeno soglasje in podpisano s strani igralca
  - Pogodba o posojanju
  - Izpisnica
  - Druge priloge, če je potrebno

6. KORAK: oddaja vloge s klikom na »**Oddaj vlogo**«; vlogo si kot osnutek lahko shranite med vaše registracijske vloge s klikom na gumb »**Shrani**«. Osnutek vloge bo samo pri vas in kot aktivna vloga ne bo oddan na NZS.

Opomba: v kolikor izvajate posojanje profesionalca in z njim želite skleniti profesionalno pogodbo, potem najprej izvedite proces »**Posoja**«, nato pa še »**Sklenitev profesionalne pogodbe**«.

**Vsako z vaše strani oddano vlogo** si lahko po uspešni oddaji vloge natisnete s klikom na povezavo »**Tisk vloge**«, ki se pojavi, takoj ko oddate vlogo na NZS.

Vsaka z vaše strani oddana vloga bo vidna v vašem seznamu registracijskih vlog, če kliknete na »**Moje registracije**«.

Pregled vloge za »Sklenitev posoje« - z rdečo so označena polja, katera je potrebno ovezno izpolniti:

### Posoja / Balažic David (02.12.1987)

Pristojna registracijska komisija

Zastopnik

Pristojna registracijska komisija

Klub

Klub

Opomba kluba

Opomba kluba

Posoja

Posoja iz kluba

Številka pogodbe

Pogodba velja od

Pogodba velja do

Dokumenti

Fotografija igralca  hans-jorg-butt.png 100%

Soglasje za registracijo  hans-jorg-butt.png 100%

Pogodba  hans-jorg-butt.png 100%

Izpisnica  Nobena datoteka ni izbrana

Druge priloge 1  Nobena datoteka ni izbrana

Druge priloge 2  Nobena datoteka ni izbrana



## 9. SPREMEMBA PODATKOV

Vlogo za spremembo podatkov se uporablja za spremembo podatkov igralca, za izdajo duplikata igralca ter za prekinitev posoje ter mešanega nogometa.

KORAKI od 1 do 3: enako kot pri »**Prestop**« (glej stran 8)

4. KORAK: klik na opcijo »**Sprememba podatkov**«

5. KORAK: izpolnitev polj na vlogi, ki se prikaže, in sicer:

- Opomba kluba – vnesite vaš komentar in opišite vašo zahtevo
- Druge priloge – več možnih polj za pripenjanje priponk, ki se tičejo obravnavane zadeve (osebni dokument, sporazum o prekinitvi posoje, izjava, itd...)

Pregled vloge, z rdečo so označena polja, ki jih je izpolnil klubski uporabnik:

### Registracije igralcev

Seznam registracijskih vlog
Nova registracija
Zdravniška potrdila

#### Sprememba podatkov / Cekin Marko (16.03.1983)

Zastopnik: Sekretar Gregor

Opomba kluba

Prosimo za spremembo priponk - ustrezna dokumentacija je v priponki.

Dokumenti

Druge priloge 1	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Izberite datoteko</span>   potni-list.jpg <small>0/7%</small>
Druge priloge 2	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Izberite datoteko</span>   Nobena datoteka ni izbrana
Druge priloge 3	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Izberite datoteko</span>   Nobena datoteka ni izbrana

Shrani
Oddaj vlogo

**Vsako z vaše strani oddano vlogo** si lahko po uspešni oddaji vloge natisnete s klikom na povezavo »**Tisk vloge**«, ki se pojavi, takoj ko oddate vlogo na NZS.

Vsaka z vaše strani oddana vloga bo vidna v vašem seznamu registracijskih vlog, če kliknete na »**Moje registracije**«.

### Sprememba podatkov - 00206 / Cekin Marko (16.03.1983)

<a href="#">Zgodovina igralca</a>	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Tiskaj vlogo</span>	Spremenjeno v vloga na rk: 1.3.2010. 13:51	Ustvaril Sekretar Gregor ob 1.3.2010. 13:51	Posodobil Sekretar Gregor ob 1.3.2010. 13:51	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Vloga na RK</span>
-----------------------------------	--	--	---	--	---

## 10. ODDAJA ZDRAVNIŠKEGA POTRDILA

Za oddajo novega zdravniškega pregleda kliknite na »**Zdravniški pregledi**«. Na tej strani bodo prikazani tudi zdravniški pregledi, ki ste jih že oddali v sistem Regista.

Za oddajo novega zdravniškega potrdila kliknite na »**Zdravniški pregledi**« in potem na »Kreiraj novo zdravniško potrdilo«. Odpre se vam obrazec, kamor vpišete sledeče vrednosti:

- Polje »Oseba« - poiščete igralca, za katerega želite oddati zdravniško potrdilo
- Polje »Veljavno do« - vpišete datum, do katerega je veljavno zdravniško potrdilo
- Polje »PZP člani« - obkljukate, v kolikor gre za Posebno zdravniško potrdilo za člane
- Polje »PZP mladinci« - obkljukate, v kolikor gre za Posebno zdravniško potrdilo za mladince
- Priponka »Zdravniško potrdilo« - kliknete na »Izberite datoteko« in vstavite scan/sliko zdravniškega potrdila

Zdravniško potrdilo oddate na NZS s klikom na gumb »**Oddaj vlogo**«.

Korak 1: klik na »Zdravniški pregledi«



korak 2: klik na »Kreiraj novo Zdravniško potrdilo«

## Registracije igralcev

Seznam registracijskih vlog

Nova registracija

Zdravniška potrdila

## Zdravniška potrdila

Kreiraj novo Zdravniško potrdilo

Korak 3: izpolnite vlogo za oddajo zdravniškega potrdila:

- V kolikor gre za posebno zdravniško potrdilo za člane, dodajte kljukico pri PZP-Člani
- V kolikor gre za posebno zdravniško potrdilo za mladince, dodajte kljukico pri PZP-Mladinci

Opomba: v kolikor je starost igralca 17+, zgoraj omenjeni možnosti ne bosta na voljo.

## Registracije igralcev

Seznam registracijskih vlog

Nova registracija

Zdravniška potrdila

Ustvaril ob

Posodobil ob

Oseba

29845 - Majcen Aleksander (06.01.1979)

Zastopnik

FC Koper sekretar FC Koper (26.01.1980)

Veljavno do

30.06.2016

PZP - člani

PZP - mladinci

**Polji, ki sta ponujeni za izpolnjevanje, glede na igralčevo starost**

Zdravniško potrdilo

Izberite datoteko batii.jpg

100%

Oddaj vlogo

## 11. PREGLED SEZNAMA REGISTRACIJSKIH VLOG

Po kliku na povezavo na »Moje registracije« se vam prikaže okno, kjer boste imeli vpogled v vse registracijske vloge oddane z vaše strani. Vloge lahko filtrirate preko uporabe filtrov, pri čemer svetujemo predvsem uporabo »Status«:

- Priprava vloge (so vloge, ki ste si jih shranili kot osnutek in jih niste oddali na RK)
- Vloga na RK (pomeni, da je vaša registracijska vloga oddana in v obdelavi na RK)
- Vloga na NZS (pomeni, da je vaša registracijska vloga oddana in v obdelavi na NZS)
- Vloga zaključena (pomeni, da je vaša registracijska vloga uspešno obdelana in zaključena)
- Dopolnitev vloge (pomeni, da je RK ali NZS zavrnil vašo vlogo nazaj v urejanje)

Vse s strani RK zavrnjene vloge se bodo v vašem seznamu prikazale kot »Dopolnitev vloge«.

Filtri:

- Tip igre
- Zvrst vloge
- Registracijska številka
- Klub
- Ime
- Priimek
- Datum rojstva
- Prihod iz tujine
- Status
- Status v novem klubu

Registracije

[Priprava vloge](#) 5
 [Dopolnitev vloge](#) 0
 [Mednarodna komisija NZS](#) 0
 [Vloga na RK](#) 31
 [Vloga na NZS](#) 0
 [Vloga zaključena](#) 0
 [Vloga zavrnjena](#) 0

Registracije

Tip igre	Zvrst vloge	Registracijska številka	Klub	Ime	Priimek	Datum rojstva	Prihod iz tujine
Vse	Vse						Vse
Status	Status v novem klubu						
Vse	Vse						
<a href="#">Filter</a>							

<input type="checkbox"/>	Zvrst Vloge	Klub	Registracijska številka	Priimek	Ime	Datum Rojstva	Prihod iz Tujine	Status	Ustvarjeno	Datum Registracije	Ime	Ukrepi
<input type="checkbox"/>	Nova registracija	NK Krka	—	Birkijača	Marko	07.02.1965	✓	Vloga na RK	3.3.2016. 14:01	—	Nogometna zveza Slovenije	<a href="#">Podrobnosti</a>
<input type="checkbox"/>	Nova registracija	ND Lendava 1903	—	Dodlek	Antonio	05.07.1988	✓	Vloga na RK	3.3.2016. 13:57	—	Nogometna zveza Slovenije	<a href="#">Podrobnosti</a>
<input type="checkbox"/>	Prestop / registracija	NK Čarda Marjanci	19342	Vogrinič	Simon	20.04.1981	✓	Vloga na RK	3.3.2016. 13:51	—	Nogometna zveza Slovenije	<a href="#">Podrobnosti</a>
<input type="checkbox"/>	Prestop / registracija	NK Tolmin	58921	Jarc	Klemen	27.12.1990	✓	Vloga na RK	3.3.2016. 13:49	—	Nogometna zveza Slovenije	<a href="#">Podrobnosti</a>