



MEDOBČINSKA NOGOMETNA ZVEZA NOVA GORICA

Gradnikove brigade 47, 5000 Nova Gorica

tel.: (05) 333 30 31, 040 281 292

fax: (05) 333 30 32

e-mail: info@mnzgorica.si

2.SML/SKL –Zahod

Tekmovalno leto:
2021/2022



Na podlagi določil 5. (d) člena, 6. (a) člena in 27. (b), (q) (s) in (z) člena Statuta NZS z dne 25. 4. 2018, na podlagi 6. (a) člena in 27. (b), (m), (n) in (z) člena Statuta MNZ Nova Gorica z dne 7. 5. 2018, Tekmovalnega pravilnika NZS z dne 9. 8. 2018, Sklepov za tekmovanja v organizaciji NZS v mladinskih kategorijah z dne 19. 6. 2018 in drugih predpisov NZS izdajamo dodatna navodila za tekmovanje v 2. SML/SKL Zahod NZS v tekmovalni sezoni 2021/2022

1. člen (organizacija športne prireditve)

1.1. Splošno

Nogometne tekme morajo biti organizirane ob doslednem upoštevanju pravilnikov NZS, UEFA in FIFA ter na podlagi veljavnih predpisov in zakonodaje. Nogometni klubi in lastniki oz. upravljavci nogometnih objektov morajo upoštevati predvsem določila:

- Zakona o športu (Ur. l. RS, 29/2017)
- <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2017-01-1523?sop=2017-01-1523>),
- Zakona o javnih zbiranjih (Ur. l. RS, 64/2011)
- <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/104889>),
- Uredbe o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah (Ur. l. RS, 70/2003, 96/2005)
- <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2003-01-3428?sop=2003-01-3428>,
- Pravilnika za izvajanje zakona o javnih zbiranjih (Ur. l. RS, 117/2002, 6/2006, 48/2010, 85/2012 in dopis NZS št. 55/02.03.2006)
- <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2012-01-3368?sop=2012-01-3368>,
- Zakona o omejevanju porabe alkohola (Ur. l. RS, 15/2003, 27/2017)
- <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2017-01-1440?sop=2017-01-1440>.

Glede priprave igrišča, organizacije tekme in varnosti, se uporabljajo določila, ki urejajo prvenstvene tekme na nivoju Republike Slovenije. Opozarjamo na spoštovanje določil »Hišnega reda na športnih in drugih prireditvah« ter navodil »Varnost na stadionih: http://www.nzs.si/NZS/Uradne_objave/Predpisi_in_obrazci/NZS_predpisi.

Delegati so dolžni kontrolirati izvrševanje sklepov.

1.2. Prijava športne prireditve

Organizator prireditve mora prireditev prijaviti na pristojni policijski postaji najmanj 5 /pet/ dni pred dnevom prireditve. Če organizator v določenem časovnem razdobju, ki ne sme biti daljše od šest

mesecev, na istem kraju organizira istovrstne prireditve, katere je po tem zakonu potrebno prijaviti, lahko prijavo poda za vse prireditve v tem obdobju hkrati.

Organizator tekme mora upoštevati navodila nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ) za organizacijo javne prireditve v skladu z ukrepi za preprečevanje širjenja COVID19.

1.3. Prepoved vnosa nevarnih sredstev

Na tekmo je prepovedano prinašati in tam uporabljati pirotehnična ali druga sredstva, zaradi katerih bi bila lahko ogrožena varnost športnikov in gledalcev (73. člen Zakona o športu, Ur. l. RS, št. 29/2017).

1.4. Omejevanje porabe alkohola

Področje prodaje alkohola na športnih prireditvah ureja Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o omejevanju porabe alkohola (Ur. l. RS 27/2017).

Osebam, ki so pod vplivom alkohola, organizator ne sme dovoliti vstopa na tekmo.

Prepovedano je točenje in prodaja pijač v trdi (nevarni) embalaži.

1.5. Prepoved spodbujanja sovraštva, nasilja, nestrpnosti ali žalitve dostojanstva na nogometnih tekmah

Igralca ali uradno osebo, ki na kakršenkoli način spodbuja ali razpihuje rasno, narodnostno, etnično, spolno, jezikovno, versko, politično ali drugo sovraštvo, nasilje, nestrpnost ali žali dostojanstvo posameznika ali skupine se kaznuje v skladu z določbami Disciplinskega pravilnika NZS.

V skladu s temi določbami se kaznuje tudi nogometni klub, katerega navijači ravnaajo kot je opisano v navedenih primerih.

Sodniki morajo v navedenih primerih ravnati v skladu z Navodili sodnikom glede dejanj izražanja nestrpnosti, sovraštva in žalitve dostojanstva posameznika ali skupine na nogometnih tekmah, ki jih je sprejel IO NZS dne 20.06.2012:

- http://www.nzs.si/NZS/Uradne_objave/Predpisi_in_obrazci/NZS_predpisi.

2. člen (pisanje zapisnika)

2.1. Splošno

Zapisnik o tekmi se izpolnjuje v informacijskem sistemu Regista.

Klub domačin je dolžan zagotoviti usposobljeno osebo z ustreznim dostopom za pisanje zapisnika v programu Regista.

Delegati morajo v roku 24 ur po končani tekmi kopijo podpisane prve strani zapisnika vložiti v Registo, kot prilogo poročilu o organizaciji tekme. Originalno prvo stran zapisnika hrani delegat do konca tekmovalnega leta.

2.2. Oddaja dokumentacije

Predstavniki klubov so delegatu dolžni izročiti spisek igralcev in športne izkaznice najmanj 60 minut pred začetkom tekme.

Predstavniki klubov so delegatu dolžni posredovati vse zahtevane podatke (dovoljenje za igranje tekme, soglasje o igrišču, reg. št. avtomobila, št. varnostnikov oz. rediteljev, itd).

2.3. Obrazci, pravilniki in drugi akti

Vsi potrebni obrazci, akti in pravilniki se nahajajo na spletni strani MNZ Nova Gorica (www.mnzgorica.si) v zavihku Tekmovanja - 2.SML/SKL Zahod – Obrazci in dokumenti.

2.4. Poročilo o izključitvi

V sistemu Regista Poročilo o izključitvi ali incidentu izpolnita delegat in sodnik, v primeru, da sta pri izključitvi sodelovala tudi pomočnika sodnika, pa tudi pomočnika.

Izključeni igralec ali uradna oseba ima **pravico v 48 urah po končani tekmi dostaviti** organizatorju tekmovanja svojo izjavo o prekršku oz. dogodku (22. člen Disciplinskega pravilnika NZS).

2.5. Navodila za vnos minut

Minut zadetkov, kartonov in menjav s v program Regista vnašajo glede na dejanski čas (tekoča minuta prvega oziroma drugega polčasa).

2.6. Delegiranje in oddaja dokumentacije

Za vsako prvenstveno tekmo odredi tekmovalni organ delegata tekme, ki je predstavnik organizatorja tekmovanja in ima funkcijo glavnega nadzornika tekme s pravicami in obveznostmi, ki jih ima po tekmovalnem pravilniku.

V primeru, da na tekmo ni odrejenega službenega delegata, mora to dolžnost opraviti glavni sodnik tekme.

Za vse tekme se odreja sodniške trojke (sodnik in dva pomočnika), ki jih odreja organ za delegiranje sodnikov pri MDNS Nova Gorica. Na prizorišče tekme sodniki in delegat pridejo 60 minut pred delegiranim pričetkom tekme.

Delegat mora v roku 24 ur po tekmi preko informacijskega sistema Regista oddati poročilo delegata, Fair Play poročilo in morebitno poročilo o izključitvi ali incidentu.

Prav tako, mora sodnik morebitno poročilo o izključitvi ali incidentu oddati preko informacijskega sistema Regista najkasneje 24 ur po tekmi.

3. člen (nogometni stadioni)

3.1. Splošno

Nogometni klub mora imeti z lastnikom stadiona sklenjeno pisno pogodbo o uporabi objekta za svoje potrebe.

Eno uro pred tekmo, med tekmo in pol ure po tekmi je v uradne prostore in v ograjeni del igrišča dovoljen vstop uradnim osebam, ki so vpisane v zapisnik in imajo veljavno akreditacijo, igralcem vpisanim v zapisnik.

3.2. Dovoljenje za igranje tekem

Dovoljenje za igranje tekem izda vodstvo tekmovanja.

Odločba o registraciji igrišča mora biti na vidnem mestu v klubskih prostorih.

3.3. Varnost na stadionu

Morebitne pomanjkljivosti, ki lahko ogrožajo zdravje in varnost udeležencev nogometnih tekem, je potrebno pred začetkom srečanja odstraniti ali zavarovati na ustrezen način (delegat in sodnik sta pred tekmo to dolžna preveriti).

3.4. Uradni prostori in igrišče

Klub domačin zagotovi primerne in čiste uradne prostore za gostujočo ekipo in sodnike. Igrišče mora biti registrirano za igranje tekem 2SML/SKL in pripravljeno za tekmo (zalito, pokošeno, začrtano, valjano, itd).

4. člen (igralci)

4.1. Športna oprema

Igralci na domačih tekmah praviloma nastopajo v prijavljeni osnovni barvi dresov, v gosteh pa v prijavljeni rezervni barvi dresov.

4.2. Identifikacija igralcev

Na prvenstveni tekmi lahko nastopijo samo tisti igralci, katerih identiteto ugotovi delegat pred začetkom tekme na podlagi športne izkaznice. Če se pri ugotavljanju istovetnosti (primerjava s fotografijo) pojavi sum glede identitete igralca, lahko zahteva delegat osebno izkaznico, potni list ali drugo javno listino, v kateri je fotografija igralca. Če se tudi na ta način identiteta igralca ne more ugotoviti, igralec na tekmi ne sme nastopiti.

Izjemoma se identiteta igralca ugotavlja kasneje, vendar pa najpozneje 15 minut po končani tekmi, za tistega igralca, ki do začetka tekme še ni prispel na igrišče. Ugotavljanje identitete igralca po končani tekmi mora biti zapisniško potrjeno.

4.3. Zdravniški pregled

Igralci lahko nastopijo samo z vpisanim veljavnim zdravniškim pregledom, ki velja 12 mesecev, če zdravnik ni določil krajše veljavnosti.

Igralca, ki v programu Regista nima vpisanega veljavnega zdravniškega pregleda, delegat ne sme vpisati v zapisnik o tekmi, razen v primeru, da je delegatu predložen izpolnjen obrazec o zdravniškem pregledu igralca.

4.4. Menjave igralcev

Na tekmi 2. SML/SKL Zahod lahko vsaka ekipa zamenja največ 5 /pet/ igralcev.

Menjave se morajo vršiti z uporabo table s številkami za menjavo igralcev, ki jo mora zagotoviti klub domačin.

4.5. Igralci – tujci

Med 18 prijavljenimi igralci na tekmi lahko za moštvo, ki tekmuje v 2. SML/SKL Zahod, nastopi 1 /en/ igralec, ki nima slovenskega državljanstva oziroma državljanstva države članice EU.

4.6. Pravica nastopa in igralni čas

MLADINCI:

Na tekmah 2SML imajo pravico nastopa igralci, ki na dan tekme niso mlajši od 15 let in vso tekmovalno sezono tudi igralci, ki napolnijo 18 let v koledarskem letu, v katerem se je tekmovalno leto pričelo (**rojeni 2003**). S posebnim zdravniškim mnenjem za nastopanje v mladinski kategoriji, ki mora biti vpisano v športni izkaznici, lahko na tekmah mladincev nastopajo tudi igralci, ki na dan igranja tekme niso mlajši od 14 let. (42. člen Tekmovalnega pravilnika NZS). Igralni čas v 2SML je 2x45 minut.

KADETI:

Na tekmah 2SKL imajo pravico nastopa igralci, ki na dan tekme niso mlajši od 13 let in vso tekmovalno leto tudi igralci, ki napolnijo 16 let v koledarskem letu, v katerem se je tekmovalno leto pričelo

(**rojeni 2005**). Igralni čas v 2SKL je 2x40 minut.

5. člen (protokol)

5.1. Zastave

Na vsaki prvenstveni tekmi morajo biti izobešene naslednje zastave:

- zastava Republike Slovenije,

5.2. Fair play protokol

Pred vsako tekmo se izvede Fair play pozdrav z rokovanjem igralcev in sodnikov po predpisanem protokolu, ki je objavljen na spletni strani NZS:

- http://www.nzs.si/NZS/Uradne_objave/Predpisi_in_obrazci/NZS_predpisi

Prednostno, morajo biti upoštevana določila NIJZ za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni.

Delegati so dolžni izpolniti obrazec Fair play poročilo v sistemu Regista.

5.3. Sprememba terminov (ure in dneva igranja)

Klubi so z razporedom obveščeni o dnevu in uri igranja. V primeru spremembe termina (ure ali dneva) je klub dolžan o spremembi obvestiti MNZ Nova Gorica skladno s pravilnikom.

6. člen (zdravniška pomoč)

6.1. Splošno

Klub domačin mora za varnost in zdravje igralcev zagotoviti:

- osebo medicinske stroke, ki mora svojo zdravstveno sposobnost dokazati z ustreznim dokazilom oz. fizioterapevta, ki je dolžan ob poškodbah pomagati tudi nasprotnikovim igralcem,
- dežurno klubsko vozilo za prevoz poškodovanih oseb, **ali** reševalno vozilo v skladu s Pravilnikom o službi nujne medicinske pomoči (Uradni list RS št. 81/15 in 93/15):
 - o <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2015-01-3193?sop=2015-01-3193>
 - o <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2015-21-3742?sop=2015-21-3742>
- nosila in dve osebi za prenos poškodovanih igralcev **se priporoča**.
- **Delegati na tekmah opravijo kontrolo priporočila ter zaznamek napišejo v poročilo o tekmi.**

7. člen (uradne osebe)

7.1. Splošno

V uradni zapisnik je lahko vpisanih 7 /sedem/ rezervnih igralcev in 5 /pet/ članov strokovnega vodstva, ki lahko v času tekme sedijo na klopi za rezervne igralce in strokovno vodstvo in sicer:

- 7 /sedem/ rezervnih igralcev,
- glavni trener,
- pomočnik trenerja,
- zdravnik **(se priporoča)**
- fizioterapevt, oziroma oseba medicinske stroke.
- predstavnik kluba.

Predstavnik kluba uradno zastopa klub na posamezni tekmi in mora biti dosegljiv delegatu, sodnikom in drugim uradnim osebam. Oseba, ki za klub opravlja delo glavnega trenerja (se kot trener pojavlja v medijih in vodi ekipo na treningih ter tekmah) je lahko v zapisnik prijavljena le kot glavni trener in ne more biti prijavljena kot katerakoli druga uradna oseba (npr. igralec, predstavnik kluba, pomočnik trenerja, zdravnik ali fizioterapevt).

Vse uradne osebe morajo imeti na vidnem mestu predpisane identifikacijske priponke.

Če pride do menjave uradne osebe, je klub dolžan obvestiti Licenčni oddelek in v programu Regista vnesti spremembo najmanj 3 dni pred tekmo, na kateri bo nova uradna oseba prijavljena v zapisnik.

7.2. Trenerji

Trenerji morajo imeti za vodenje ekip ustrezno licenco ZNTS, izdano na podlagi Pravilnika ZNTS o podeljevanju licenc. Zahtevana licenca za vodenje ekip v 2. SML je licenca UEFA A, v 2. SKL pa licenca UEFA B. Trener lahko vodi le eno ekipo.

Trener, ki začasno ne more opravljati svoje funkcije zaradi razlogov, ki niso povezani z delovanjem kluba (bolezen, poškodbe ob nesrečah ipd.), je lahko na podlagi posebnega dovoljenja MNZ začasno zamenjan z drugim klubskim trenerjem, ki izpolnjuje pogoje za vodenje ustrezne ekipe, vendar največ za obdobje 60 dni.

V primeru, da med tekmovalnim letom iz kakršnihkoli razlogov pride do prekinitve pogodbe med klubom in trenerjem, mora klub angažirati novega trenerja, ki v celoti izpolnjuje pogoje za vodenje ustrezne ekipe na podlagi Pravilnika o podeljevanju licenc ZNTS in na podlagi sklepov organov MNZ/NZS. Ekipo lahko začasno vodi drug klubski trener, ki izpolnjuje pogoje za vodenje ustrezne ekipe, vendar največ za obdobje 60 dni.

7.3. Taktična navodila

Le ena oseba istočasno ima v skladu s Pravili nogometne igre pravico dajati taktična navodila iz tehničnega prostora. Taktična navodila igralcem med tekmo lahko daje samo uradna oseba, ki je vpisana v zapisnik in sedi na klopi za rezervne igralce in strokovno vodstvo.

7.4. Tehnični prostor

Vse uradne osebe se morajo zadrževati v mejah tehničnega prostora, razen v posebnih okoliščinah, na primer ko zdravnik in/ali fizioterapevt z dovoljenjem sodnika vstopita na igrišče, da bi ocenila stanje poškodovanega igralca. Trener in druge osebe v tehničnem prostoru se morajo vesti na odgovoren način.

V tehničnem prostoru je kajenje prepovedano!

7.5. Kaznovani trener

Trener, ki mu je disciplinski sodnik izrekel ukrep prepovedi dostopa do garderob in/ali do uradnega tehničnega prostora ali ukrep prepovedi opravljanja funkcije, v času od prihoda ekipe na štadion pa do konca tekme ne sme komunicirati z igralci in osebami na klopi za rezervne igralce.

8. člen (tehnične zahteve)

8.1. Nogometne žoge

Za tekmo je klub domačin dolžan zagotoviti 6 /šest/ kvalitetnih žog iste znamke in primerljive kakovosti. Žoge morajo imeti eno od naslednjih oznak:

- 'FIFA APPROVED',
- 'FIFA INSPECTED' ali
- 'International Matchball Standards'.

8.2. Pobiralvi žog

Priporoča se da organizator tekme zagotovi 4 /štiri/ pobiralce žog. V nasprotnem primeru je potrebno zagotoviti še 6/šest/ žog iste znamke in primerljive kakovosti razporejene ob igrišču.

8.3. Vodenje tekmovanja

Za nemoten potek tekmovanja skrbijo organi MNZ Nova Gorica:

- vodja tekmovanja za tekmovalni del,
- disciplinski sodnik za disciplinsko problematiko,
- sekretar za finančno in operativno poslovanje lige,
- MDNS Nova Gorica za delegiranje sodnikov.

Tekmovanje poteka po določenem ligaškem sistemu v skladu s tekmovalnim koledarjem, ki ga sprejeme IO MNZ Nova Gorica, ter glede na pare, ki jih z žrebom določi vodstvo tekmovanja.

Tekmovanje je razdeljeno na jesenski in spomladanski del. Igralna dneva sta sobota in nedelja.

8.4. Drugo

Organizator tekme je dolžan zagotoviti in spoštovati tudi vse druge zahteve predpisov NZS, veljavne zakonodaje in priporočil NIJZ.

Za vse kar ni izrecno navedeno v teh Navodilih, se uporabljajo določila Tekmovalnega in Disciplinskega Pravilnika NZS, ki jih je izdala NZS ter vsa ostala pisna navodila, ki jih predpiše vodstvo tekmovanja MNZ Nova Gorica.

9. člen (plačilo stroškov)

9.1. Izplačila stroškov sodnikov in delegatov

Stroški sodnikov in delegata bodo izplačani preko NZS.

Neizpolnjevanje finančnih obveznosti se šteje kot disciplinski prekršek, ter se sankcionira v skladu z Disciplinskim pravilnikom NZS.

Nejc Jelen
Vodja tekmovanja MNZ Nova Gorica